

大雪青少年交流の家 ご利用日までの確認事項

★必ずご確認ください、団体内でも共有するようお願いいたします。★

1. 人数変更について

○人数変更が生じる場合は、速やかにお知らせください。

キャンセル料については、以下のとおりです。

・施設使用料金、講師室使用料、クラフト材料費、レンタル料、指導料…キャンセル料なし

・食事料金…キャンセル料あり

・レストラン食（ご利用前日の17:00以降）100%負担

（ご利用7日前17:00～前日17:00の間の全キャンセル）30%負担

※大幅な人数変更や日程変更はご利用日の1週間前以降キャンセル料として「ご予約いただいた食堂食に係る料金の30%」「前日17時以降は100%」を徴収となります。

・野外炊事、お弁当、飲料水（ご利用7日前の17:00以降）100%負担

2. 入所手続きについて（10分程度）

○到着されましたら、団体の代表者（1名）が事務室にて、入所手続きを行ってください。

「人数の確認」「宿舎の鍵の受け渡し」「スケジュールの確認」「料金の支払手続き」等

・入所手続きは、原則16時までとなっておりますが、遅れる場合は事前にご連絡ください。

3. リーダー会議について（10分程度）

○16:45から事務室にて、同宿団体の代表者（1名）と職員（宿直者）で打ち合わせを行います。

「宿直者紹介」「体調不良者の確認」「スケジュールの確認、変更」などです。

必ずご参加いただき、諸事情により参加できない場合は事前にご相談ください。

4. つどいについて

【共通】

・夏季（6月中旬～10月中旬）は、かんぼラジオ体操広場で実施します。

※外靴に履き替える必要はありませんが、芝生や水たまりなどを歩かないようにお願いします。

・冬季（10月中旬～6月中旬）または、荒天時体育館で実施します。

※荒天時体育館で実施する場合は、事務室前に表示を出しますのでご確認ください。

【ゆーすびあタイム（夕べのつどい）】

・17:00から開始となりますので、5分前には集合をお願いします。

・「国旗・所旗の降納」「団体紹介」「団体の交流」「職員からのお話」です。

・「国旗・所旗の降納」については、別添「研修プログラム」にて、役割を割り振っております。

割り振られた団体の方は、団体内で2名ご準備の上、当日打ち合わせを行いますので開始15分前に実施会場へお越しください。

・「団体紹介」については全団体行いますので、団体内で1名発表者を決めてください。

【さわやかタイム（朝のつどい）】

- ・7:15 から開始となりますので、5分前には集合をお願いします。
- 「ラジオ体操」「職員からのお話」です。

5. 支払手続きについて

○支払手順

- ① 退所日 8:40 以降に「施設使用料」等の請求書を事務室で発行します。
 - ② 「施設使用料」等の請求書を持って、レストラン精算所で支払い手続きをお願いします。
- ※「食事料金等」に係る請求書はレストラン精算所で発行します。

○支払方法

【当日払い】

- ・ 現金払い→レストラン精算所での支払いとなります。
- ・ 電子決済サービスも利用可能です。

（LINEPay、PayB、PayPay、auPay、FamiPay、楽天銀行コンビニ支払サービス

【後日払い】

- ・ 銀行振込、コンビニ払い→請求書を発行しますので、指定の口座にお振込みください。

○その他

- ・ 個人での支払いには対応できませんので、団体でまとめてお支払いください。
- ・ 団体内で請求書、領収書を別にすることができますので、事前にお知らせください。
- ・ 現金払い以外を利用した場合、「施設使用料等」と「食事料金等」は振込先が異なります。
お振込みの際は、お間違えのないようお願いいたします。
- ・ 現金払い以外を利用した場合、手数料が発生しますので団体でご負担ください。